



ATAM SpA

**PROCEDURA COMPARATIVA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI
PRIVACY E INCARICO RDP**

Procedura ai sensi dell’art. 36 co. 2 lett. a del D.Lgs 50/16

CIG: Z6C235093B

STAZIONE APPALTANTE

A.T.A.M. S.p.A., Loc. Casenuove di Ceciliano, 49/5 - 52100 Arezzo

Tel. 0575/984520-34

e-mail: atam.appalti@pec.atamarezzo.it

Sito Internet: www.atamarezzo.it

1. OGGETTO DELL'APPALTO

In previsione della piena applicazione del nuovo regolamento europeo UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, prevista il 25 maggio 2018, ATAM SpA ha necessità di individuare un soggetto cui affidare il servizio di consulenza in materia di Privacy e l’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP) ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679.

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti, singoli o associati, di cui all’art. 45 e 46 d.lgs. 50/2016.

L’oggetto del presente appalto è quindi articolato in:

A) **Consulenza in materia di Privacy** che, partendo da un “Privacy Audit”, dovrà riguardare tutte le fasi del percorso di adeguamento al nuovo regolamento europeo UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali ed in particolare:

- analisi dei sistemi informativi, per comprendere se applicativi e software rispondono ai principi imposti da normativa;
- analisi aspetti particolari quali videosorveglianza e geolocalizzazione;
- analisi della contrattualistica, revisionando in ottica GDPR i rapporti in essere con clienti e fornitori (informative e consensi);
- definizione dell’organigramma in materia di Privacy, nomine Responsabile del trattamento, incaricati del trattamento, amministratore di sistema; nomine incaricati esterni alla Società;
- svolgimento di almeno 2 incontri formativi di 4 ore per ciascuna giornata, presso la sede Aziendale o attraverso piattaforma e-learning, aventi come scopo l’approfondimento della tutela dei dati personali e la gestione della privacy alla luce del nuovo regolamento europeo UE 2016/679 (metodologie, misure di sicurezza e sanzioni) per tutto il personale di ATAM SpA;
- costante aggiornamento normativo tramite mail;
- consulenza e supporto tecnico-professionale in caso di ricorsi, segnalazioni, pareri, attività ispettive, autorizzazioni, notifiche;

B) **Assunzione dell’incarico di Responsabile della Protezione dei Dati personali (RDP)** ai sensi dell’art. 37 del Regolamento UE 2016/679 con previsione di almeno 4 incontri annui presso la sede ATAM.

(Il responsabile della protezione dei dati sarà designato in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati e della capacità di assolvere i compiti di cui all’articolo 39 del Regolamento UE 2016/679).

2. REQUISITI MINIMI RICHIESTI

Per poter partecipare alla procedura di valutazione da parte di ATAM SpA delle offerte pervenute, occorre:

- Possesso di esperienza in servizi analoghi a tutti quelli oggetto di procedura, ed in particolare avere svolto nel triennio precedente, 2015-2017, almeno 3 servizi analoghi, con particolare riguardo ai servizi svolti per pubbliche amministrazioni e società partecipate;
- Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 d.lgs. n. 50/2016;
- Non presentare cause di incompatibilità a svolgere prestazioni nell'interesse di ATAM SpA;

I requisiti di cui sopra sono da considerarsi obbligatori per la partecipazione alla selezione e devono essere posseduti tutti alla data di scadenza dell'avviso.

La mancanza anche solo di uno dei requisiti, comporta automaticamente l'esclusione dalla selezione.

3. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà durata di **12 mesi, eventualmente prorogabile per un ulteriori 12 mesi** con apposita comunicazione di ATAM SpA almeno 30 gg prima della scadenza. E' escluso il rinnovo tacito del contratto.

4. CORRISPETTIVO DELL'APPALTO

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in **€ 13.000,00** oltre Iva, **di cui € 8.000,00 per il primo anno ed ulteriori € 5.000,00 quale valore dell'eventuale proroga**. Il ribasso offerto sarà applicato anche alla proroga qualora esercitata.

Esso potrà essere fatturato in rate semestrali, sempre al termine della prestazione. Le modalità di pagamento prevista è a mezzo bonifico bancario/Ri.Ba. a 60 giorni fine mese dal ricevimento della fattura previa verifica di regolarità delle prestazioni svolte e previa verifica del DURC.

In applicazione dell'art. 1 comma 1-quater del DL 50/17 per le fatture d'acquisto emesse nei confronti di ATAM SpA dal 1° luglio 2017 al 30 giugno 2020 sarà obbligatorio applicare il meccanismo dello "split payment" o "scissione dei pagamenti".

5. PRESENTAZIONE OFFERTA

Il plico contenente l'offerta, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e trasmesso a mezzo raccomandata del servizio postale o tramite corriere o mediante consegna a mano tutti i giorni feriali, dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e il lunedì anche dalle 15.30 alle 18.00, presso l'ufficio protocollo della stazione appaltante, sito in Arezzo loc. Casenuove di Ceciliano n. 49/5.

Il plico deve pervenire **entro le ore 13.00 del giorno 7 maggio 2018**, esclusivamente all'indirizzo sopra indicato.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC, recapito telefonico*] e riportare la dicitura:

CIG: Z6C235093B - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA IN MATERIA DI PRIVACY E INCARICO RDP - NON APRIRE

Il plico dovrà contenere:

- Dichiarazione di non incorrere di nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. **80 d.lgs. n. 50/2016**, di cui si raccomanda attenta lettura;
- Breve **relazione descrittiva sul progetto tecnico-organizzativo** proposto per l'esecuzione del servizio (massimo 3 facciate formato A4 carattere tipo arial, dimensione 11, comprensive di grafici, indici e quant'altro) cercando di analizzare le varie fasi del percorso di adeguamento al nuovo regolamento europeo UE 2016/679 come dettagliate al punto 1;
- Elenco dettagliato dei **servizi analoghi** svolti presso nell'ultimo triennio 2015-2017, specificando appaltante e oggetto;

- Elenco dettagliato dei **servizi analoghi** svolti presso nell'ultimo triennio 2015-2017 con particolare riguardo a servizi svolti per pubbliche amministrazioni e società partecipate;
- **Curriculum vitae** del soggetto/i concorrenti ed eventuali dipendenti/collaboratori destinati all'appalto che formeranno il GRUPPO DI LAVORO, con informazioni dettagliate sulle esperienze professionali maturate in materia di privacy ed ogni altra informazione che si considera possa ritenersi importante al fine dell'assegnazione dell'appalto alla luce dei criteri indicati al punto 6. Nel caso di un gruppo di lavoro dovrà essere specificata la persona fisica che rivestirà il ruolo di RPD;
- Indicazione dell'**offerta economica**, espressa **sotto forma di ribasso percentuale sulla base d'asta** (eventuali offerte in rialzo comporteranno l'esclusione del concorrente);
- copia del documento d'identità del firmatario, che dev'essere persona munita di idonei poteri di rappresentanza.

Si invitano gli operatori economici ad attenersi scrupolosamente alle dichiarazioni richieste sopra.

La seduta pubblica di esame delle manifestazioni di interesse pervenute si terrà il giorno **8 maggio 2018** alle ore 10.30 presso la sede di ATAM SpA.

6. PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO

ATAM SpA, fra le offerte pervenute, procederà ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) d.lgs. 50/2016, con affidamento diretto.

La selezione dell'operatore economico a cui affidare il servizio avverrà tramite la **valutazione comparativa** delle offerte pervenute considerando l'organizzazione del servizio, i curriculum, l'esperienza pregressa e l'offerta economica secondo la seguente modalità:

- **20/100 punti per l'organizzazione del servizio:**

La valutazione mirerà a rilevare l'efficacia dell'organizzazione del servizio proposta dall'operatore economico con riferimento allo schema organizzativo del servizio ed alla descrizione delle modalità che si intendono adottare (max 20 punti).

- **30/100 punti per i curriculum del partecipante e di eventuali dipendenti/collaboratori che formeranno il GRUPPO DI LAVORO:**

Al fine di attribuire detto punteggio si terranno in considerazione esperienze professionali, titoli formativi e docenze sulla materia oggetto d'appalto. (max 30 punti).

- **15/100 piano di formazione al personale ATAM**

La valutazione si baserà sulla metodologia e tipologia di formazione specifica che verrà data ai dipendenti di ATAM con illustrazione anche del piano di aggiornamento degli stessi.

- **15/100 punti per soluzioni tecnologiche e/o software applicativi di gestione dei dati personali**

Al fine di attribuire detto punteggio si valuteranno eventuali soluzioni tecnologiche e/o software applicativi di gestione dei dati personali che verranno ceduti gratuitamente alla stazione appaltante.

Il RUP effettuerà la valutazione dell'organizzazione del servizio così come proposta dai concorrenti nella relazione descrittiva richiesta e dei curricula procedendo ad una valutazione in base alla seguente scala di valori:

GIUDIZIO	VOTO
Ottimo	10
Più che buono	9
Buono	8

Più che sufficiente	7
Sufficiente	6
Non completamente adeguato	5
Limitato	4
Molto limitato	3
Minimo	2
Appena valutabile	1
Non valutabile	0

Verrà quindi assegnato il punteggio massimo previsto al concorrente con il voto più alto e proporzionalmente agli altri concorrenti.

- 20/100 punti per l'offerta economica:

Alla migliore offerta, espressa **sotto forma di ribasso percentuale sulla base d'asta** (con indicazione di max 2 decimali) sarà attribuito il punteggio di 20 punti, e proporzionalmente saranno attribuiti i punteggi alle altre offerte.

Si richiama che, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co. 2, lett. a d.lgs. 50/2016, quanto sopra implica esclusivamente lo svolgimento di un confronto concorrenziale informale, e non comporta quindi lo svolgimento di alcuna procedura di gara.

ATAM SpA si riserva la facoltà di sospendere, modificare, annullare o revocare la presente procedura per sopravvenute ragioni di interesse pubblico, senza che ciò comporti alcuna pretesa da parte degli operatori economici che hanno presentato offerta.

ATAM SpA si riserva inoltre la facoltà di non aggiudicare il presente appalto, ai sensi dell'art. 95 co. 12 del D.Lgs 50/16, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

7. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO E RECESSO

Oltre a quanto previsto dagli artt. 1453 e seguenti del Codice Civile, la Stazione Appaltante potrà di diritto procedere alla risoluzione del contratto qualora ricorrano le circostanze di cui all'art. 108 del D.Lgs 50/16.

La risoluzione anticipata del contratto comporterà il risarcimento dei danni conseguenti.

L'appaltatore può chiedere la risoluzione anticipata del contratto motivando adeguatamente la richiesta da inviare mediante lettera raccomandata A/R o PEC con almeno 90 giorni di preavviso.

L'appaltatore dichiara inoltre di accettare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, le seguenti clausole risolutive espresse:

- per il mancato rispetto della normativa in materia ambientale;
- per il mancato rispetto della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavori secondo quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.;
- per il caso in cui l'appaltatore risulti destinatario di una sopraggiunta comunicazione o informazione antimafia interdittiva, nonché per l'ipotesi di mancato rispetto dell'obbligo di denunciare i reati subito direttamente o dai propri familiari e/o collaboratori.

La Stazione Appaltante potrà recedere per qualsiasi motivo dal Contratto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 1671 c.c. purché tenga indenne il contraente delle spese sostenute, delle prestazioni rese e del mancato guadagno.

Trova applicazione l'art. 109 del D.Lgs 50/16.

L'esercizio del diritto di recesso è preceduto da formale comunicazione da effettuarsi almeno 60 giorni prima mediante lettera raccomandata AR o PEC.

8. SUBAPPALTO E CESSIONE DEL CONTRATTO

Per la particolare tipologia della prestazione in oggetto, è vietata ogni forma di subappalto del servizio. Ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs 50/16 è fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere, in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, il presente contratto, pena l'immediata risoluzione del contratto e il risarcimento dei danni.

9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 18 del D. Lgs. 196/03, A.T.A.M. S.p.A. informa l'appaltatore che tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento di funzioni ed attività istituzionali, e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia, secondo le modalità previste.

10. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'affidatario, a pena di nullità assoluta del presente atto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 comma 8 della L. 136/2010 e s.m.i, pertanto, così come specificato al comma 1 dello stesso articolo, i pagamenti relativi al presente atto dovranno essere effettuati tramite l'utilizzo di uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o società Poste Italiane Spa e dedicati, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche. L'impresa aggiudicataria dovrà comunicare alla Stazione Appaltante, entro sette giorni dalla loro attivazione, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad utilizzarli.

11. CODICE ETICO

L'appaltatore dichiara di aver preso visione e di conoscere il contenuto del Codice etico e di comportamento di ATAM SpA pubblicato sul sito internet www.atamarezzo.it, sezione "sistemi di gestione" nonché dei documenti ad esso collegati e concernenti l'applicazione del D. Lgs. n. 231/01.

Si impegna, anche per i propri eventuali collaboratori, subappaltatori che vengano in contatto con ATAM SpA nell'esecuzione degli incarichi ad essi conferiti a conformarsi ai principi contenuti nel Codice, per quanto ad essi applicabili e ad informare tempestivamente l'Organismo di Vigilanza di Atam SpA con comunicazione da inviare alternativamente a mezzo posta all'indirizzo Organismo di Vigilanza Atam SpA loc. Casenuove di Ceciliano n. 49/5 Arezzo o e-mail all'indirizzo organismodivigilanza@atamarezzo.it di qualsiasi atto, fatto o comportamento non conforme ai principi enunciati nel Codice.

12. SPESE CONTRATTUALI

Il contratto sarà stipulato, ai sensi dell'art. 32 co. 14, mediante scambio di corrispondenza tramite Posta Elettronica Certificata. Le spese di bollo sono a carico dell'aggiudicatario.

13. CONTROVERSIE

Per qualsiasi controversia inerente o conseguente il presente contratto, che non venga preventivamente risolta tra le parti in via di bonaria conciliazione, sarà competente il Foro di Arezzo. Si intende esclusa qualsiasi forma di arbitrato.

14. CHIARIMENTI

Eventuali chiarimenti in merito alla presente procedura possono essere richiesti via email certificata (PEC), all'indirizzo atam.appalti@pec.atamarezzo.it entro e non oltre **5 giorni** antecedenti il termine per la presentazione delle offerte.

15. RUP

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 è il Responsabile Amministrativo di ATAM SpA, Rag. Paolo Scicolone – paolo.scicolone@atamarezzo.it – 0575/984520.

Arezzo, 24 aprile 2018

Il RUP
Paolo Scicolone

L'Amministratore Unico
Bernardo Mennini